



Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 1453/2023
Proposta de Concessão

PROPONENTE

NOME: Cristina Priscila da Silva Carmo
CARGO/FUNÇÃO: Técnica em Enfermagem
CPF: 323.471.998-54
LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO: Convocação para treinamento para o novo sistema de agendamento em Cornélio Procópio no CISNOP..
Saída: 07/12/2023 as 07:00hrs
Chegada: 07/12/2023 as 14:00hrs
Em: 06 de dezembro de 2023.

Cristina Priscila da Silva Carmo
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária. Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____
Em, 06 de dezembro de 2023.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo 01 diárias de R\$40,00 solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;
Em: 06 de dezembro de 2023.

Dartagnan Calixto Fraiz
Prefeito Municipal

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de **R\$40,00** (quarenta Reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante nº. 69169-0, da agência nº.1588 Bradesco;

Nadir Sara Melo Fraga Cunha
Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Adilson Martins Inácio
Assinatura do Responsável



Cornélio Procópio, 29 de novembro de 2023

Aos: Srs e Sras. Agendadores e Agendadoras dos Municípios Consorciados.

De: Consorcio Intermunicipal de Saúde do Norte do Paraná

Prezados (as);

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Norte do Paraná; vem através deste convocar os agendadores (as) para treinamento do novo **sistema de agendamento** que está sendo implantado no CISNOP e **iniciará em janeiro de 2024**. Pedimos por gentileza que o Município traga notebook no dia estipulado, para que possamos agilizar os processos. Será necessário confirmar os nomes dos agendadores (as) que virão para o treinamento, que terá duração de (03) três horas; e será realizado no anfiteatro da 18° Regional de Saúde.

Quanto aos treinamento dos Secretários de Saúde, este será feito posteriormente, em momento oportuno, e será marcado em data a ser programada e indicada pela direção do Consórcio.

Os agendadores (as) deverão vir nos seguintes dias:

06/12 – das 08:30 às 11:30

Bandeirantes – mínimo 4 agendadores

Abatiá – mínimo 2 agendadores

Itambaracá - mínimo 2 agendadores

Rancho Alegre - mínimo 2 agendadores

Santa Cecília do Pavão - mínimo 2 agendadores

06/12 – das 13:00 às 15:00

Cornélio Procópio – mínimo de 5 agendadores

Nova Fátima - mínimo 2 agendadores

Leópolis - mínimo 2 agendadores

Sertaneja - mínimo 2 agendadores

Santo Antônio do Paraíso - mínimo 2 agendadores

Rua Justino Marques Bonfim, 17 – CEP 86300-000
Fone/ fax (43) 3904-1500

Página 1 de 2



07/12 - das 08:30 às 11:30

São Sebastião da Amoreira - mínimo de 2 agendadores

Congonhinhas - mínimo de 2 agendadores

Nova América da Colina - mínimo de 2 agendadores

Santa Amélia - mínimo de 2 agendadores

Sapopema - mínimo de 2 agendadores

Ribeirão do Pinhal - mínimo de 2 agendadores

07/12 – das 13:00 às 15:00

Santa Mariana - mínimo de 2 agendadores

Andirá - mínimo de 3 agendadores

Nova Santa Barbara - mínimo de 2 agendadores

São Jerônimo da Serra - mínimo de 2 agendadores

Uraí - mínimo de 2 agendadores

A presença deverá ser confirmada obrigatoriamente, até o dia 01/12/2023 no e-mail: atencaoprimaria@cisnop.com.br indicando o nome do agendador (a) que virá e seu respectivo endereço de e-mail.

Sendo o que temos para o momento, contamos com a colaboração de todos e apresentamos protestos de estima.

Atenciosamente.

Cristina Alves Martins
Diretora Administrativa



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

2. **NOME:** Cristina Priscila da Silva Carmo
3. **CARGO/FUNÇÃO:** Técnica em Enfermagem
4. **CPF:** 323.471.998-54
5. **N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

6. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: Cornélio Procópio
Saída: 07/12/2023 as 07:00hrs
Chegada: 07/12/2023 as 14:00hrs

7. JUSTIFICATIVA

Convocação para treinamento para o novo sistema de agendamento em Cornélio Procópio no CISNOP.

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias: 01 diárias de 40,00

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:40,00

5. LOCOMOÇÃO

Veículo:

Placa:

Frota:

Particular:

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;
(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado, se for o caso;
(colar em folhas anexadas este relatório);

Assinatura do Servidor Beneficiário